ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_

**на оказание юридических услуг**

город Уфа "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее "Исполнитель", с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Башинформсвязь» в лице генерального директора Рустема Рузбековича Сафеева, действующего на основании Устава, именуемое далее "Заказчик", с другой стороны, на основании Протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о следующем.

**1. Предмет договора**

1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательство в течения срока действия настоящего договора оказывать полный комплекс юридических мероприятий, направленных на защиту интересов Заказчика, согласно Протоколам–поручениям, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.
   1. Протоколами–поручениями определяются предмет поручения, размер, условия и сроки оплаты вознаграждения, порядок и размер возмещения расходов Исполнителя, порядок несения и возмещения судебных расходов (государственная пошлина) и другие вопросы, связанные с выполнением поручения.
   2. Юридические услуги по настоящему договору оказываются по следующим вопросам и в следующих формах, но не ограничиваются ими:

консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме (в форме правовых заключений, отчетов по результатам рассмотрения конкретной ситуации), касающиеся применения гражданского, налогового, арбитражного, административного, уголовного и иных отраслей права;

проведение правового анализа представленных Заказчиком документов и представление его результатов как в устной, так и в письменной форме (в согласованном Сторонами виде);

составление заявлений, писем, обращений, жалоб, отзывов, возражений, ходатайств и других документов правового характера;

представление интересов в качестве представителя Заказчика в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве на основании выданной Заказчиком доверенности;

представление интересов Заказчика в налоговых органах, правоохранительных органах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;

составление обоснованной мотивированной претензии (ответа, встречной претензии), ее направление, переговоры с должником, при необходимости, личная встреча;

сопровождение исполнительного производства, либо самостоятельная работа Исполнителя по получению Заказчиком присужденных сумм;

исполнитель вправе оказывать и иную юридическую помощь, не запрещенную законодательством РФ;

* 1. При оказании юридических услуг Исполнитель использует информацию, материалы и документы, предоставленные ему Заказчиком. За достоверность и полноту представленных Заказчиком материалов и документов Исполнитель ответственности не несет.
  2. При оказании юридических услуг Исполнитель вправе использовать информацию, материалы и документы, полученные им самостоятельно из официальных и иных источников.
  3. В случае возникновения у Заказчика необходимости в получении юридических услуг по вопросам, указанным пункте 1.2 настоящего Договора, Стороны заключают дополнительное соглашение (Протокол–поручение) к настоящему Договору, в котором определяется предмет поручения, размер, условия и сроки оплаты вознаграждения, порядок и размер возмещения расходов Исполнителя, порядок несения и возмещения судебных расходов (государственная пошлина) и другие вопросы, связанные с выполнением поручения.
  4. Протокол–поручение после его подписания становиться неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. выполнять принятые на себя обязательства качественно;

2.1.2. выполнять принятые на себя обязательства лично;

2.1.3. соблюдать условия конфиденциальности, т.е. никакими способами не разглашать (делать доступной любым третьим лицам, кроме наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо случаев, когда другая Сторона в письменной форме даст согласие на предоставление конфиденциальной информации третьим лицам) конфиденциальную информацию другой Стороны, к которой она получила доступ при заключении и исполнении настоящего Договора. Настоящее обязательство исполняется Сторонами в пределах срока действия настоящего Договора и в течение 1 (одного) года после прекращения действия Договора, если не будет оговорено иное;

2.1.4. соблюдать условия обработки, хранения и использования полученных персональных данных, согласно ФЗ «О персональных данных» № 152‑ФЗ от 27.07.2006;

2.1.5. возместить Заказчику в полном объеме все убытки, причиненные разглашением конфиденциальной информации в нарушение п. 2.1.3. настоящего Договора;

2.1.6. возместить Заказчику реальный ущерб, причиненный вследствие недобросовестности либо некомпетентности/недостаточной компетенции Исполнителя;

2.1.7. своевременно вернуть Заказчику оригиналы документов, полученных в рамках исполнения настоящего Договора;

2.1.9. своевременно подготовить и направить в адрес Заказчика подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х экземплярах;

2.2. Односторонний отказ Исполнителя от выполнения принятых на себя обязательств допускается при условии полного возмещения Заказчику убытков (ст. 782 ГК РФ);

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. предоставить все необходимые документы, сведения и материалы, в объеме достаточном для оказания юридических услуг;

2.3.2. обеспечивать содействие со стороны работников и руководящих лиц Заказчика;

2.3.3. выдать доверенность сотрудникам Исполнителя;

2.3.4. своевременно оплатить вознаграждение;

2.3.5. своевременно принять оказанные услуги и подписать Акты сдачи-приемки оказанных услуг, принять подготовленные документы.

2.4. Заказчик вправе в любое время отказаться от услуг Исполнителя при условии оплаты фактически выполненной Исполнителем к моменту расторжения договора работы.

2.5. Заказчик вправе уменьшить в одностороннем порядке сумму вознаграждения Исполнителя в случае некачественно оказанных юридических услуг, приведших к возникновению у него убытков, пеней, штрафов ([ст. 309](consultantplus://offline/ref=6B601D150BE5AE7B1A4AA3CF429E5FE174FE039BD778B8EDFECB91FE620A70C6AB77733A617FFD99fEZ6D), [п. 1 ст. 723](consultantplus://offline/ref=6B601D150BE5AE7B1A4AA3CF429E5FE174FD079BD37AB8EDFECB91FE620A70C6AB77733A617FF99CfEZ3D), [ст. 783](consultantplus://offline/ref=6B601D150BE5AE7B1A4AA3CF429E5FE174FD079BD37AB8EDFECB91FE620A70C6AB77733A617FFB9EfEZFD) ГК РФ).

**3. Ответственность Сторон**

3.1. Исполнитель отвечает перед Заказчиком за реальный ущерб, причиненный вследствие недобросовестности либо некомпетентности/недостаточной компетенции Исполнителя.

3.2. В случае нарушения Заказчиком сроков выполнения обязательств по оплате услуг, Заказчик уплачивает Исполнителю по его требованию неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы, просроченной к уплате, за каждый день просрочки.

3.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору при возникновении непреодолимых препятствий, под которыми понимаются: стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия властей и иные форс-мажорные обстоятельства.

**4. Порядок приемки оказанных услуг и оплаты услуг Исполнителя**

4.1. Размер, условия и сроки оплаты вознаграждения, расходов Исполнителя и других вопросов, связанных с выполнением настоящего договора, устанавливается в каждом конкретном случае заключаемыми сторонами дополнительными соглашениями (Протоколами-поручениями) к настоящему Договору;

4.2. Приемка оказанных Исполнителем услуг производиться сторонами по Акту сдачи-приемки оказанных услуг.

4.3. Акт сдачи-приемки оказанных услуг готовиться и подписывается Исполнителем в 2-х экземплярах и представляется на подпись Заказчику. Одновременно с Актом выставляется счет на оплату вознаграждения.

4.4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения 2-х экземпляров подписанных Исполнителем Актов сдачи-приемки оказанных услуг и счета подписывает их, либо представляет мотивированное возражение на Акт.

* 1. Оплата по настоящему договору производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Датой исполнения обязательств по оплате, считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**5. Порядок разрешения споров.**

5.1. Стороны обязуются все возникающие разногласия решать путем переговоров. При неурегулировании сторонами возникших разногласий спор разрешается в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

**6. Срок действия договора.**

6.1. Договор вступает в законную силу с момента его подписания сторонами и действует до момента выполнения Исполнителем согласованного объема работ/оказания услуг и полного завершения расчетов.

**7. Заключительные положения.**

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих сторон. Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

7.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**8. Реквизиты и подписи сторон.**

**«Заказчик» «Исполнитель»**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОАО «Башинформсвязь»**  Юридический адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина,32/1  Почтовый адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, 32/1  ИНН 0274018377  КПП 997750001  Расчетный счет  р/с 40702810129300000171  в филиале «Нижегородский» ОАО «АЛЬФА-БАНК»  БИК 042202824  Кор./счет 30 101 810 200000000824 в ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской области  ОКОНХ 52300  ОКПО 01150144 |  |

**Генеральный директор Руководитель**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р.Р. Сафеев \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П. М.П.

Приложение № 1

к договору на оказание юридических услуг

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г. № \_\_\_\_

Протокол – поручение № 1

г. Уфа «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее "Исполнитель", с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Башинформсвязь» в лице генерального директора Рустема Рузбековича Сафеева, действующего на основании Устава, именуемое далее "Заказчик", с другой стороны, на основании п. 1.5. договора от \_\_\_\_\_\_\_2014г., заключили настоящий Протокол – поручение о следующем.

1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика в течения срока действия настоящего договора оказать комплекс юридических услуг, а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и своевременно оплатить.
2. Предметом настоящего Протокола – поручения является оказание следующих юридических услуг (комплекса юридических мероприятий), направленных на защиту интересов Заказчика при рассмотрении в налоговых органах результатов выездной налоговой проверки (Акт выездной налоговой проверки от 25.07.2014 № 16-14/11) :

- проведение анализа Акта выездной налоговой проверки от 25.07.2014 № 16-14/11 Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службы по крупнейшим налогоплательщикам № 7 (г. Москва) и других материалов налоговой проверки;

- проведение правового анализа представленных Заказчиком по запросу Исполнителя документов и информации (сведений), касающихся вопросов, отраженных в Акте выездной налоговой проверки от 25.07.2014 № 16-14/11 и в других материалах налоговой проверки;

- представление консультаций и справок как в устной, так и в письменной форме (в форме правового заключения) по результатам рассмотрения Акта выездной налоговой проверки от 25.07.2014 № 16-14/11 и других материалов налоговой проверки, а также представленных Заказчиком документов (сведений);

- составление и направление в налоговые органы мотивированных письменных Возражений на Акт выездной налоговой проверки от 25.07.2014 № 16-14/11 и на другие материалы налоговой проверки с приложением сформированного пакета документов для эффективного представления интересов Заказчика;

- представление интересов Заказчика в Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службы по крупнейшим налогоплательщикам № 7 (г. Москва) при рассмотрении [Акт](consultantplus://offline/ref=BDB912E071B9BA3B82AC5BA073ED73E21283F7E8791C106ACF7296FD94D4D0ED78AA594605B1D)а налоговой проверки от 25.07.2014 № 16-14/11, других материалов налоговой проверки и дополнительных мероприятий налогового контроля, письменных Возражений налогоплательщика;

- составление и направление в налоговые органы мотивированной апелляционной жалобы (в случае необходимости) на акт налогового органа, принятого по результатам рассмотрения Акта выездной налоговой проверки от 25.07.2014 № 16-14/11 и других материалов налоговой проверки с приложением сформированного пакета документов;

- представление интересов Заказчика в налоговых органах при рассмотрении Апелляционной жалобы на решение налогового органа о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения или решения об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения;

- реализация иных прав, предоставленных законом, в целях достижения максимального положительного эффекта в пользу Заказчика.

3. Стоимость услуг Исполнителя составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 коп., в том числе НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

Командировочные, транспортные, представительские и другие расходы Исполнителя входят в стоимость услуг по настоящему Протоколу – поручению № 1;

1. Оплата по настоящему Протоколу-поручению производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15-ти дней с момента подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг и на основании выставленного счета на оплату вознаграждения.

Датой исполнения обязательств по оплате считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

5. Заказчик вправе уменьшить в одностороннем порядке сумму вознаграждения Исполнителя в случае некачественно оказанных юридических услуг, приведших к возникновению у него убытков, пеней и штрафов ([ст. 309](consultantplus://offline/ref=6B601D150BE5AE7B1A4AA3CF429E5FE174FE039BD778B8EDFECB91FE620A70C6AB77733A617FFD99fEZ6D), [п. 1 ст. 723](consultantplus://offline/ref=6B601D150BE5AE7B1A4AA3CF429E5FE174FD079BD37AB8EDFECB91FE620A70C6AB77733A617FF99CfEZ3D), [ст. 783](consultantplus://offline/ref=6B601D150BE5AE7B1A4AA3CF429E5FE174FD079BD37AB8EDFECB91FE620A70C6AB77733A617FFB9EfEZFD) ГК РФ).

6. Акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается Исполнителем в 2-х экземплярах и представляется на подпись Заказчику после получения Заказчиком подлинника Решения налогового органа, вынесенного по результатам рассмотрения апелляционной жалобы по Акту выездной налоговой проверки от 25.07.2014 № 16-14/11.

Одновременно с Актом сдачи-приемки оказанных услуг выставляется счет на оплату вознаграждения.

7. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения 2-х экземпляров подписанных Исполнителем Актов сдачи-приемки оказанных услуг и счета подписывает их, либо представляет мотивированное возражение на Акт.

8. Исполнитель отвечает перед Заказчиком за реальный ущерб, причиненный Заказчику вследствие недобросовестности либо явной некомпетентности/недостаточной компетенции Исполнителя.

9. Заказчик вправе в любое время отказаться от услуг Исполнителя при условии оплаты фактически выполненной Исполнителем к моменту расторжения договора работы.

10. Односторонний отказ Исполнителя от выполнения принятых на себя обязательств допускается при условии полного возмещения Заказчику убытков (ст. 782 ГК РФ).

11. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору при возникновении непреодолимых препятствий, под которыми понимаются: стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия властей и иные форс-мажорные обстоятельства. Сумма, уплаченная за выполненную на этот момент работу, возврату не подлежит.

12. Настоящий Протокол – поручение № 1 вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения Исполнителем согласованного объема работ/оказания услуг и полного завершения расчетов.

13. Реквизиты и подписи сторон.

«Заказчик» «Исполнитель»

|  |  |
| --- | --- |
| **ОАО «Башинформсвязь»**  Юридический адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина,32/1  Почтовый адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, 32/1  ИНН 0274018377  КПП 997750001  Расчетный счет  р/с 40702810129300000171  в филиале «Нижегородский» ОАО «АЛЬФА-БАНК»  БИК 042202824  Кор./счет 30 101 810 200000000824 в ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской области  ОКОНХ 52300  ОКПО 01150144 |  |

**Генеральный директор Руководитель**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р.Р. Сафеев \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П. М.П.